



WIR.7013.2.2026

## Zaproszenie do składania ofert

**dot. pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn.  
„Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta  
Złotoryja” oraz „Aktywny Maluch 2022-2029”**

Zamawiający – Gmina Miejska Złotoryja, w ramach postępowania o wartości nieprzekraczającej, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych 170 000 złotych, zaprasza do udziału w postępowaniu na **pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn. „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta Złotoryja” oraz „Aktywny Maluch 2022-2029”**.

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Gmina Miejska Złotoryja**

Pl. Orłąt Lwowskich 1

59-500 Złotoryja

Tel. 76/ 8779 100, Fax 76/ 8783 120

NIP: 694-15-66-116, REGON: 390647653

Strona internetowa Zamawiającego: [www.zlotoryja.pl](http://www.zlotoryja.pl)

Adres e-mail Zamawiającego: [um@zlotoryja.pl](mailto:um@zlotoryja.pl)

### **II. Tryb przeprowadzenia postępowania:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 170 000 złotych, będącym załącznikiem nr 1 do Zarządzenia nr 0050.223.2025 Burmistrza Miasta Złotoryja z dnia 31 grudnia 2025 r.

### **III. Przedmiot zamówienia:**

1. **Zamawiający NIE dopuszcza składania ofert częściowych.**
2. Inspektor nadzoru będzie pełnił kompleksowy nadzór inwestorski nad wykonaniem robót budowlanych wykonywanych w podziale na części, w których skład wchodzić będzie:
  - 2.1. termomodernizacja budynku Przedszkola Miejskiego nr 1 w Złotoryi, zlokalizowanego przy ul. Górniczej 21/23 w Złotoryi na działce nr 98/2, obręb 2 (CZĘŚĆ NR 1);
  - 2.2. termomodernizacja i dostosowanie pomieszczeń budynku Żłobka Miejskiego, zlokalizowanego przy ul. Letniej 7 w Złotoryi na działce nr 129/1, obręb 8, w celu

utworzenia nowych miejsc opieki (CZĘŚĆ NR 2).

3. Inwestycja realizowana jest z dofinansowaniem ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu nr 2 „Fundusze Europejskie na rzecz środowiska na Dolnym Śląsku” Działania nr 2.1 „Efektywność energetyczna w budynkach publicznych” Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021–2027 w zakresie termomodernizacji budynku Przedszkola Miejskiego nr 2 w Złotoryi i budynku Żłobka Miejskiego w Złotoryi



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**DOLNY  
ŚLĄSK**

oraz z dofinansowaniem ze środków pochodzących z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności oraz współfinansowaniem krajowym z Budżetu Państwa w zakresie przebudowy pomieszczeń budynku Żłobka Miejskiego w Złotoryi.



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**KRAJOWY  
PLAN  
ODBUDOWY**

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

#### 4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

4.1. Nadzorowanie nad robotami budowlanymi.

4.2. Obsługę inwestorską procesu inwestycyjnego, który obejmuje:

4.2.1. kontrolę robót w zakresie merytorycznym i finansowym (certyfikaty, wnioski, obmiary zgodnie z przedmiarami i STWiOR)

4.2.2. bieżącą i końcową kontrolę kosztów inwestycji i jej rozliczenia;

4.2.3. monitoring, raportowanie i sprawozdawczość w zakresie rzeczowym i finansowym

4.2.4. usługi w trakcie okresu gwarancji udzielonej na roboty budowlane;

4.3. Ścisłą współpracę z Zamawiającym, zgodnie z jego poleceniami, przedmiotem zamówienia i obowiązującymi przepisami.

#### 5. Kontrola robót obejmuje:

5.1. wykonywanie wszystkich obowiązków wynikających z zawartej umowy i ustawy prawo budowlane;

5.2. wykonywanie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego i koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego. Ustanowienie inspektorów nadzoru we wszystkich branżach występujących na obiekcie zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;

5.3. uczestniczenie w przekazaniu terenu budowy Wykonawcy robót;

5.4. utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami inwestycji oraz przygotowywanie bieżącej korespondencji dotyczącej realizowanego zadania;

- 5.5. monitorowanie i kontrola kontraktu na roboty pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym;
- 5.6. wyegzekwowanie od Wykonawcy Inwestycji jego obowiązków wynikających z umowy zawartej z Zamawiającym i kontrola ich przestrzegania;
- 5.7. stała obecność na terenie budowy przez okres realizacji inwestycji:
  - 5.7.1. Inspektora branży konstrukcyjno-budowlanej – minimum 2 razy w tygodniu,
  - 5.7.2. Inspektor branży elektrycznej – minimum 1 raz w tygodniu,
  - 5.7.3. Inspektor branży sanitarnej – minimum 1 raz w tygodniu,

**Ilość pobyków dotyczy czasu, w którym realizowane są roboty budowlane danej branży. W przypadku robót zanikowych wymagana jest obecność wg potrzeb. Zamawiający może żądać każdorazowo pisemnego potwierdzenia obecności zespołu nadzoru inwestorskiego na budowie.**

**Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji, o których mowa w pkt. 5.7.1. – 5.7.3.**

- 5.8. bieżąca kontrola Wykonawcy Inwestycji odnośnie jakości wykonywanych prac, dostaw sprzętu, wbudowanych materiałów i wyrobów, bieżące archiwizowanie wszelkich atestów, deklaracji, certyfikatów itp. oraz zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 5.9. egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych i sprawdzanie aprobat technicznych, atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, wyników prób badań itp. (zgodnie z aktualną ustawą o wyrobach budowlanych i aktualnie obowiązującymi rozporządzeniami) przed wbudowaniem materiału i zamontowaniem urządzenia,
- 5.10. stałe monitorowanie i kontrola postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym harmonogramem robót, wydawanie poleceń przyspieszenia lub opóźnienia prac oraz składanie sprawozdań z ich przebiegu;
- 5.11. informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych, razem ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów;
- 5.12. bieżąca kontrola zgodności wykonania robót z zatwierdzoną dokumentacją projektową w zakresie wszystkich branż, pozwoleniami, przepisami prawa, polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej a w przypadku wystąpienia niezgodności – uzgodnienie z autorem dokumentacji projektowej i Zamawiającym zmian projektu;
- 5.13. wydawanie Kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, a także odkrywek oraz poświadczenie usunięcia wad;
- 5.14. wstrzymanie robót budowlanych w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
- 5.15. obsługa dokumentacyjna budowy, prowadzenie dokumentacji fotograficznej

/cyfrowej/ budowy, w tym wszystkich odbiorów budowlanych, przeglądu sprzętów w poszczególnych etapach, z pisemnym komentarzem dla Zamawiającego (wersja elektroniczna na płycie CD);

- 5.16. ustalanie zakresu ewentualnych robót zamiennych, dodatkowych, opracowywanie protokołów konieczności wykonania tych robót z odpowiednim uzasadnieniem, w celu uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego;
- 5.17. przeprowadzanie odbiorów robót zanikających (ulegających zakryciu) i odbiorów robót częściowych (etapowych), uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, oraz rozruchach urządzeń technicznych i przewodów, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji zadania oraz ich dokumentowanie;
- 5.18. organizowanie i dokonywanie odbiorów końcowych wykonanych robót i dostaw przy udziale przedstawiciela Zamawiającego, przygotowanie dokumentacji odbiorczej w tym:
  - 5.18.1. potwierdzenie w dzienniku budowy gotowości obiektu do odbioru końcowego,
  - 5.18.2. skompletowanie dokumentacji powykonawczej oraz dokumentacji fotograficznej (cyfrowej),
  - 5.18.3. skompletowanie dokumentów zamontowanych urządzeń (karty gwarancyjne, instrukcje itp.),
  - 5.18.4. przygotowanie odbiorów specjalistycznych: Inspekcji Ochrony Środowiska, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej, UDT i innych wymaganych przepisami lub przez dostawców mediów,
  - 5.18.5. przeprowadzenie procesu odbioru końcowego wraz ze sporządzeniem protokołu,
  - 5.18.6. przekazanie Zamawiającemu zweryfikowanej dokumentacji dot. inwestycji, w tym dokumentacji powykonawczej (operat kolaudacyjny).
- 5.19. organizowanie i prowadzenie regularnych spotkań koordynacyjnych (przynajmniej jeden raz na dwa tygodnie) z Wykonawcą Inwestycji, podwykonawcami i innymi uczestnikami realizacji inwestycji, przy współudziale przedstawiciela Zamawiającego, w celu omówienia i ustalenia procedur organizacyjnych, omówienia postępu robót i ich jakości, zaangażowanego potencjału siły roboczej i problematyki BHP, zgodności wykonywania robót z przepisami prawa, orzeczeń i uzgodnień właściwych organów;
- 5.20. w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych bezzwłocznie, pisemne wystąpienie w tej sprawie do Zamawiającego przy zachowaniu następujących zasad:
  - 5.20.1. inspektor nadzoru przygotowuje dla Zamawiającego protokół konieczności spisany przy udziale przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy Robót, zawierający opis powstałych problemów technicznych, opis zmian koniecznych w dokumentacji projektowej oraz opis niezbędnych do wykonania robót

dodatkowych w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,  
5.20.2. inspektor nadzoru przedstawia Zamawiającemu kalkulację kosztów na wykonanie robót budowlanych dodatkowych sporządzoną przez Wykonawcę robót. Wartość i zakres robót dodatkowych wymaga każdorazowej weryfikacji i zatwierdzenia przez Zamawiającego,

5.20.3. wydanie polecenia wykonania robót dodatkowych może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że roboty dodatkowe zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych traktowane są jako zamówienie dodatkowe,

5.21. w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, inspektor nadzoru będzie je nadzorował bez roszczeń do dodatkowego wynagrodzenia;

5.22. wszystkie inne czynności i zadania nie wymienione w niniejszym zakresie zadań, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji umowy na roboty budowlane (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego) oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego.

**6. Kontrola kosztów inwestycji i jej rozliczenie obejmuje:**

6.1. analiza harmonogramów rzeczowo-finansowych Wykonawcy robót i ich pisemna akceptacja;

6.2. sprawdzanie prawidłowości wystawianych faktur częściowych pod kątem wystąpienia przesłanek do ich wystawienia, zakresu robót i kwoty do zapłaty (pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym)

6.3. sprawdzanie kalkulacji robót;

6.4. W przypadku odstąpienia od umowy na roboty budowlane, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany będzie do:

6.4.1. nadzorowania robót będących kontynuacją umowy na roboty budowlane,

6.4.2. przeprowadzenia inwentaryzacji robót w toku, w celu ostatecznego ich rozliczenia,

6.4.3. pełnienia nadzoru nad przejęciem placu budowy, nad robotami zabezpieczającymi itp.,

6.4.4. wypełnienia wszystkich obowiązków wynikających z zawartej umowy.

**7. Merytoryczna ocena roszczeń:**

7.1. ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń lub dyskusji kontraktowych i problemów narastających podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, jeżeli są możliwe do uniknięcia, w szczególności wynikających z przejścia trasy budowy przez posesje prywatne; Zamawiający nie przewiduje wypłacania odszkodowań i rekompensat.

**8. Usługi w trakcie okresu rękojmi i gwarancji udzielonej na roboty budowlane:**

8.1. Uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych, oraz nadzór nad usuwaniem wad i usterek w okresie gwarancji:

8.1.1. udział w pracach komisji przeglądów i realizacja ustaleń pokontrolnych,

- 8.1.2. odbiór robót poprawkowych,
- 8.2. w przypadku stwierdzenia nie usunięcia wad wstępna wycena usunięcia ich na koszt innego podmiotu aniżeli wykonawca robót budowlanych;
- 8.3. w przypadku sporu co do przyczyny ujawnionych wad ocena czym są one spowodowane (wada dokumentacji projektowej, wada wykonawcza, inna);
- 8.4. okres gwarancji na roboty budowlane będzie nie dłuższy niż 60 miesięcy.

**9. Ogólne informacje o zamówieniu:**

- 9.1. Podstawowy zakres inwestycji dot. budynku Przedszkola Miejskiego nr 2 w Złotoryi obejmuje:
  - 9.1.1. docieplenie stropu nad piwnicą, z uwzględnieniem przedłużenia instalacji elektrycznej w celu zamontowania oświetlenia na wykonanym ociepleniu, pomalowanie wszystkich pomieszczeń piwnicy – powierzchnia ok. 130 m<sup>2</sup>;
  - 9.1.2. docieplenie podłogi na gruncie – podłoga piwnic – powierzchnia ok. 180 m<sup>2</sup>;
  - 9.1.3. docieplenie stropodachu – powierzchnia ok. 1000 m<sup>2</sup>;
  - 9.1.4. docieplenie ścian zewnętrznych budynku – powierzchnia ok. 650 m<sup>2</sup>. Należy zamontować skrzynkę z przeciwpożarowym wyłącznikiem prądu na elewacji, przy głównym wejściu do budynku;
  - 9.1.5. wymiana stolarki okiennej – 6 okien w piwnicy i 1 okno rozwierno-uchylne
  - 9.1.6. w kuchni (zgodnie z zaznaczeniem na rysunku w audycie energetycznym – kolor niebieski);
  - 9.1.7. wymiana drzwi balkonowych – po jednym w każdej sali edukacyjnej (zgodnie z zaznaczeniem na rysunku w audycie energetycznym – kolor zielony). Przy wymianie stolarki drzwiowej należy przewidzieć poszerzenie otworu na szerokość drzwi min. 0,9 m w świetle (zgodnie z wymaganiami przeciwpożarowymi) i wezwać Projektanta po odkryciu. Po dokonaniu wymiany drzwi należy wymalować całą ścianę zewnętrzną od wewnątrz;
  - 9.1.8. wymiana stolarki drzwiowej – 3 szt. (zgodnie z zaznaczeniem na rysunku w audycie energetycznym – kolor żółty).
- 9.2. Podstawowy zakres inwestycji w zakresie termomodernizacji budynku Żłobka Miejskiego w Złotoryi obejmuje:
  - 9.2.1. wymianę stolarki okiennej zewnętrznej i drzwiowej zewnętrznej – zgodnie z dokumentacją projektową,
  - 9.2.2. docieplenie stropodachu niewentylowanego dobudówek,
  - 9.2.3. docieplenie stropodachu wentylowanego,
  - 9.2.4. docieplenie ścian zewnętrznych;
  - 9.2.5. modernizacja systemu grzewczego obejmująca wymianę instalacji c.o. z zaworami regulacyjnymi oraz wymianę grzejników wraz z montażem zaworów termostatycznych;

- 9.2.6. remont istniejącej instalacji elektrycznej wraz z wymianą istniejących źródeł światła na nowe energooszczędne typu LED;
- 9.2.7. montaż instalacji fotowoltaicznej.
- 9.3. Podstawowy zakres inwestycji w zakresie przebudowy pomieszczeń budynku Żłobka Miejskiego w Złotoryi obejmuje:
- 9.3.1. wydzielenie pożarowe klatek schodowych;
- 9.3.2. wykonanie systemu napowietrzania oraz oddymiania klatek schodowych;
- 9.3.3. remont i przebudowa pomieszczeń, w zakresie posadzek, ścian, sufitów, stolarki drzwiowej i stolarki okiennej wewnętrznej zgodnie z projektem wykonawczym.
- 9.4. Szczegóły dotyczące obiektów objętych realizacją inwestycji zawiera dokumentacja projektowa będąca załącznikiem nr 5 do Zaproszenia oraz postępowanie na roboty budowlane prowadzone pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1217998>.

**Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:**

- 71247000-1 – Nadzór nad robotami budowlanymi;
- 71520000-9 – Usługi nadzoru budowlanego;
- 71521000-6 – Usługi nadzorowania placu budowy;
- 71540000-5 – Usługi zarządzania budową;
- 71541000-2 – Usługi zarządzania projektem budowlanym
- 72224000-1 – Usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem
- 71310000-4 – Doradcze usługi inżynierskie i budowlane
- 71630000-3 – Usługi kontroli i nadzoru technicznego.

**Oznaczenie robót budowlanych wg kodów CPV, nad którymi nadzór będzie pełnił Inspektor:**

- 09332000-7 Instalacje słoneczne;
- 45000000-7 Roboty budowlane;
- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe;
- 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej;
- 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne;
- 45261215-4 Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych;
- 45262300-4 Betonowanie;
- 45262310-7 Zbrojenie – przygotowanie i montaż;
- 45262500-6 Roboty murarskie i murowe;
- 45262650-2 Roboty w zakresie okładania;
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne;
- 45321000-3 Izolacja cieplna;

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne;  
45410000-4 Tynkowanie;  
45421100-5 Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów;  
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian.

#### IV. Warunki udziału w postępowaniu:

##### 1. Wiedza i doświadczenie

- 1.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **co najmniej jedno** podobne zamówienie polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru, inwestora zastępczego, inżyniera kontraktu lub inżyniera projektu stosownie do wymogów art. 25-27 ustawy PrB, które swoim zakresem obejmowało roboty polegające na wykonaniu robót budowlanych, które obejmowały docieplenie i/lub ocieplenie ścian budynku o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż **100 m<sup>2</sup>** i wartości robót nie mniejszej niż **300 000,00 zł brutto**;
- 1.2. Ocena powyższego warunku dokonywana będzie na podstawie dokumentów, o których mowa w Rozdziale V ust 3.

##### 2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

- 2.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:
  - 2.1.1. jedną osobą do pełnienia funkcji **inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno – budowlanej** w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (zwaną PrB) lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych regulacji oraz ustawy 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa i będącym członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa;
  - 2.1.2. jedną osobą do pełnienia funkcji **inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** w rozumieniu ustawy PrB lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych regulacji oraz ustawy 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa i będącym członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa;
  - 2.1.3. jedną osobą do pełnienia funkcji **inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** w rozumieniu ustawy PrB lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych regulacji oraz ustawy 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa i będącym członkiem właściwej terytorialnie Izby



Inżynierów Budownictwa;

**2.2. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji wskazanych w pkt od 2.1.1. do 2.1.3.**

2.3. Ocena powyższych warunków dokonywana będzie na podstawie dokumentów, o których mowa w Rozdziale V ust 4.

**V. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć wraz z drukiem oferty:**

1. wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym formularz ofertowy wg wzoru będącego załącznikiem do Zaproszenia;
2. wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 5 lat wg wzoru będącego załącznikiem nr 2 do Zaproszenia;
3. dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego Rozdziale IV pkt 1.1. (referencje, poświadczenia, protokoły odbioru, z których będzie jednoznacznie wynikać należyte wykonanie usługi itp.);
4. wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykaz osób, które będą brały udział w wykonywaniu zamówienia z kwalifikacjami określonymi w Rozdziale IV pkt 2.1 wg wzoru będącego załącznikiem nr 3 do Zaproszenia oraz kopie uprawnień budowlanych wraz z przynależnością do Izby Inżynierów Budownictwa w odpowiedniej specjalności;
5. pełnomocnictwo do złożenia oferty (o ile umocowanie osoby nie wynika wprost z CEiDG lub KRS).

**VI. Warunki wykluczenia Wykonawców:**

1. Z udzielenia zamówienia będą wykluczeni oferenci, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do zaciągania zobowiązań finansowych lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy oraz polegającej w szczególności na:
  - 1.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 1.2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
  - 1.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta pełnomocnika;
  - 1.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 1.5. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje

uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. Osoby upoważnione w imieniu Zamawiającego do zaciągania zobowiązań finansowych:
  - 2.1. Paweł Kulig – Burmistrz Miasta Złotoryja;
  - 2.2. Agnieszka Pogońska – Skarbnik Miasta Złotoryja.
3. Osoby upoważnione do przygotowania i przeprowadzenia procedury wyboru Wykonawcy:
  - 3.1. Magdalena Grala – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Rozwoju;
  - 3.2. Natalia Skalska – Referent ds. projektów;
  - 3.3. Klaudia Kwakszys – Referent ds. inwestycji.
4. Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca:
  - 4.1. który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 4.2. w stosunku do którego likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne, którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe.

#### **VII. Termin realizacji zamówienia:**

Zgodnie z terminem wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych maksymalnie do 9 miesięcy od daty podpisania umowy.

#### **VIII. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin złożenia oferty.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Bazy konkurencyjności, zwaną dalej BK2021 pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
2. Wykonawca sporządza ofertę z należytą starannością w formie pisemnej, w języku polskim, w sposób czytelny, umożliwiający jej rozpatrzenie.
3. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnodostępnych formatach danych, w szczególności .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .txt oraz składa pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Ofertę należy złożyć na BK2021. Oferta złożona w inny sposób będzie traktowana jako niezgodna z ogłoszeniem i podlegająca odrzuceniu.
5. Inspektor nadzoru, za pośrednictwem Bazy konkurencyjności może do czasu zamknięcia ogłoszenia zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty

zamieszczono w instrukcji na stronie internetowej pod adresem:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/52-wycofanie-i-edycja-oferty>.

6. Zamawiający będzie przekazywał Inspektorom nadzoru informacje za pośrednictwem systemu BK2021.
7. **Inspektor nadzoru składa ofertę najpóźniej do dnia 05.04.2026 r. do godz. 9:00.**
8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań do niniejszego postępowania przed terminem otwarcia ofert. Zaprośnienie, zmiany i wyjaśnienia treści Zaprośnienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem będą udostępniane na BK2021.

**IX. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert:**

1. Kryteria wyboru oferty: 100% cena.
2. Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej w formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 do Zaprośnienia.
3. Ocenie podlega CENA OFERTOWA BRUTTO podana w Formularzu oferty.
4. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, w zapisie liczbowym i słownym, do drugiego miejsca po przecinku.
5. Podana cena ofertowa brutto będzie ceną ryczałtową, skalkulowaną przez Inspektora na etapie przygotowania oferty obejmującej nadzór nad w/w robotami budowlanymi i będzie uwzględniała wszelkie koszty, w tym podatek VAT, jakie poniesie Inspektor z tytułu należnej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Ocena oferty będzie dokonywana według skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosić będzie 100 punktów, i wyliczana będzie w sposób określony poniżej.  
Wyliczenie punktów dla kryterium „Cena oferty brutto (C)”

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} * \text{waga}$$

gdzie:

$C_{\min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ofert

$C_{\text{of}}$  - cena w ofercie badanej

Waga - 100 pkt.

7. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która oferuje najniższą cenę spośród wszystkich złożonych ofert.
8. W przypadku jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

**X. Kontakt z Zamawiającym:**

1. Zamawiający porozumiewa się z Inspektorem nadzoru w godzinach pracy Urzędu wyłącznie za pośrednictwem Bazy konkurencyjności pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Zamawiający dopuszcza inny sposób komunikacji jedynie w przypadku, gdy liczba lub rozmiar plików stanowiących załączniki do oferty przekraczają możliwości techniczne BK2021. Takie pliki należy wówczas przesłać pocztą elektroniczną na adres: [kwakszys\\_klaudia@zlotoryja.pl](mailto:kwakszys_klaudia@zlotoryja.pl).

**XI. Informacja RODO:**

1. Zamawiający informuje, że w związku ze stosowaniem procedury przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przetwarza dane osobowe przekazane przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Dane osobowe, które znalazły się w posiadaniu Zamawiającego w wyniku prowadzenia postępowania są przetwarzane w celu wykonania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania, realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji obowiązków ustawowych określonych w obowiązujących przepisach prawa.
3. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osobowych osób, które zostaną wskazane do wykonania czynności związanych z realizacją umowy oraz danych kontaktowych umożliwiających wypełnienie przez Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.
4. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w RODO – tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informujemy, że:
  - 5.1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Gmina Miejska Złotoryja reprezentowana przez Burmistrza Miasta Złotoryja, pl. Orłąt Lwowskich 1, 59-500 Złotoryja, adres e-mail: [um@zlotoryja.pl](mailto:um@zlotoryja.pl).
  - 5.2. ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować listownie wysyłając korespondencję na adres ADO lub poprzez adres e-mail: [iod@zlotoryja.pl](mailto:iod@zlotoryja.pl).
  - 5.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia

publicznego;

- 5.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp;
- 5.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 5.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 5.8. Posiada Pani/Pan:
  - 5.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - 5.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - 5.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - 5.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 5.9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - 5.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- 5.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 5.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 5.10. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać z powyższymi informacjami wszystkich pracowników oraz podwykonawców, których dane udostępni Zamawiającemu.
- 6. Strony umowy zobowiązują się do:
  - 6.1. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa,
  - 6.2. wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony niniejszej umowy,
  - 6.3. podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje,
  - 6.4. tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy,
  - 6.5. niesporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy,
  - 6.6. tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową
  - 6.7. przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała,
  - 6.8. stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i Podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
- 7. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. poprzednim nie ma zastosowania do:
  - 7.1. informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych,
  - 7.2. informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności,
  - 7.3. informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są

do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim,

7.4. udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

7.5. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.

## **XII. Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający wzywa oferentów, którzy wraz z drukiem oferty nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia i/lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.
2. W sytuacji, gdy cena oferty znacząco odbiega od pozostałych cen ofertowych i uprawdopodabnia zaistnienie wystąpienia ceny rażąco niskiej, w szczególności, gdy cena takiej oferty wyniesie mniej niż 30% średniej ceny pozostałych cen, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w odpowiednim terminie wyjaśnień. Po dokonanej ocenie złożonych wyjaśnień Zamawiający może odrzucić ofertę, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w tej ofercie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie, w szczególności w przypadku braku możliwości sfinansowania zamówienia oraz gdy najkorzystniejsza oferta przekroczy próg stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. 170 000,00 zł netto. W przypadku podjęcia decyzji o unieważnieniu postępowania, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za ewentualne koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem oferty.

## **XIII. Załączniki do Zaprośzenia:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Wykaz usług;
3. Załącznik nr 3 – Wykaz osób;
4. Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy;
5. Załącznik nr 5 – Dokumentacja projektowa.

**Burmistrz Miasta**

**Paweł Kulig**

**/podpisano elektronicznie/**